ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид

использования земельного участка и (или) объекта

капитального строительства (для юридических лиц)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Комиссия по землепользованию и застройке города Ставрополя |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | |  |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Полное наименование |  |
| 2. | Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо |  |
| 3. | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 4. | Место нахождения (адрес) земельного участка и (или) объекта капитального строительства |  |
| 5. | Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства |  |
| 6. | Испрашиваемый условно разрешенный вид использования |  |
| 7. | Вид права на земельный участок |  |
| 8. | Площадь земельного участка |  |
| 9. | Кадастровый номер земельного участка |  |
| 10. | На земельном участке расположены следующие здания, сооружения (указываются кадастровые (условные, инвентарные) номера) |  |
| 11. | Фамилия, имя, отчество представителя заявителя |  |
| 12. | Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя заявителя |  |
| 13. | Способ получения результата предоставления муниципальной услуги: | |
| 1) | в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в комитет по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя (ненужное зачеркнуть) | 1) на бумажном носителе в комитете по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя;  2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2) | в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в многофункциональный центр (ненужное зачеркнуть) | 1) на бумажном носителе в комитете по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя;  2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3) | в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края (ненужное зачеркнуть) | 1) в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края;  2) в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, в многофункциональном центре |
| 14. | Почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон для связи с заявителем |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы, фамилия) | | |

Примечание:

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных настоящим Административным регламентом.